

## Evaluación de desarrollo profesional

<b>Nombre del empleado</b>		
<b>Puesto</b>		
<b>Período de revisión</b>		
<b>Nombre del revisor</b>		
<b>Categoría</b>	<b>Puntos clave</b>	<b>Comentarios/Feedback</b>
<b>Objetivos profesionales</b>	Aspiraciones y objetivos profesionales a largo plazo	
<b>Fortalezas</b>	Áreas donde el individuo sobresale y demuestra competencia	
<b>Áreas para mejorar</b>	Oportunidades de crecimiento y desarrollo	
<b>Desarrollo de habilidades</b>	Habilidades específicas que el individuo pretende desarrollar o mejorar	
<b>Necesidades de capacitación</b>	Oportunidades de capacitación o aprendizaje necesarias para apoyar el desarrollo	
<b>Red profesional</b>	Participación en redes y relaciones profesionales	
<b>Tutoría/entrenamiento</b>	Disponibilidad y eficacia de tutorías o apoyo de	

	coaching	
<b>Desarrollo de la carrera</b>	Progreso hacia los objetivos de avance profesional	
<b>Equilibrio trabajo-vida</b>	Equilibrio entre responsabilidades profesionales y vida personal	
<b>Plan de desarrollo</b>	Plan de acción para alcanzar los objetivos de desarrollo profesional	