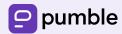


## Evaluación anual de desempeño

Nombre del empleado			
Puesto			
Período de revisión			
Nombre del revisor			
Categoría	Criterio de desempeño	Desempeño del empleado	Comentarios/
			Feedback
Conocimiento del trabajo	Conocimiento de responsabilidades y tareas		
	Comprensión de las políticas y procedimientos de la empresa		
	Aplicación de conocimientos a tareas y proyectos		
Calidad de trabajo	Precisión y atención al detalle		
	Consistencia en la calidad		
	Capacidad para resolver problemas y tomar decisiones de		



	forma independiente	
Habilidades de comunicación	Comunicación clara y eficaz con colegas y clientes	
	Habilidades de escucha activa	
	Capacidad para dar y recibir feedback constructivo	
Trabajo en equipo	Colaboración con los miembros del equipo	
	Voluntad de ayudar a otros y compartir conocimientos	
	Contribución a las metas y objetivos del equipo	
Iniciativa	Proactividad para asumir nuevas tareas y responsabilidades	
	Capacidad para trabajar de forma independiente y mostrar iniciativa	
	Habilidades creativas para resolver problemas	
Rendimiento global	Valoración del rendimiento global	



Fortalezas	
Áreas de mejora	